

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАДОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 **Проект**

от \_\_\_\_\_\_\_2016г № \_\_\_

станица Ладожская

**О внесении изменений в постановление администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района от 22.01.2016 года № 33 Об утверждении административного регламента администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района по предоставлению муниципальной услуги: «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16-ти лет»**

 В целях приведения в соответствии с действующим законодательством,  п о с т а н о в л я ю:

 1. Внести в постановление администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района от 22.01.2016 года № 33 Об утверждении административного регламента администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района по предоставлению муниципальной услуги: «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16-ти лет», следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6**.** раздела II Документы, предъявляемые для предоставления муниципальной услуги, изложить в следующей редакции:

  2.6. Документы, предъявляемые для предоставления муниципальной услуги:

Несовершеннолетние в возрасте от 16 лет желающие вступить в брак, подают:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Тип документа (оригинал, копия) | Примечание |
| 1. | Заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 16 лет, но не достигшего совершеннолетия, о выдаче разрешения на вступление в брак | оригинал | Пишется лично, в присутствии специалиста (приложение № 4 к Административному регламенту) |
| 2. | Заявление гражданина, желающего вступить в брак с лицом, достигшим шестнадцати лет, но не достигшим совершеннолетия | оригинал | Пишется лично, в присутствии специалиста (приложение № 5 к Административному регламенту) |
| 3. | Документы, подтверждающие наличие уважительных причин для вступления в брак (медицинское заключение КЭК о беременности невесты, свидетельство о рождении ею ребенка, повестка о призыве на воинскую службу жениха) | оригиналы |  |

Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить документы, запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия.

Исполнитель муниципальной услуги не вправе требовать от заявителя:

-предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с преставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CKomp%5C%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%92%D1%8B%D0%B4%D0%B0%D1%87%D0%B0%20%D1%80%D0%B0%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B2%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%BA%20%D0%94%D0%B2%D1%83%D0%B1%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9.doc#sub_101) Федерального закона 210-ФЗ, государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CKomp%5C%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%92%D1%8B%D0%B4%D0%B0%D1%87%D0%B0%20%D1%80%D0%B0%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B2%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%BA%20%D0%94%D0%B2%D1%83%D0%B1%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9.doc#sub_706) статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, перечень документов;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CKomp%5C%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%92%D1%8B%D0%B4%D0%B0%D1%87%D0%B0%20%D1%80%D0%B0%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B2%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%BA%20%D0%94%D0%B2%D1%83%D0%B1%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9.doc#sub_91) Федерального закона № 210-ФЗ.

 1.2. Приложение № 6 к Административному регламенту администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района по предоставлению муниципальной услуги: «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16-ти лет», исключить.

  2. Общему отделу администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района (Тунгатова) обнародовать постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района в сети «Интернет».

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности главы Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района Т. М. Марчук.

 4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы

Ладожского сельского поселения

Усть-Лабинского района Т. М. Марчук